

СОГЛАСОВАНО
 О.М. Гаврош
 И.о. Главы администрации
 Пряжинского национального
 муниципального района
 (подпись)

(дата)

УТВЕРЖДАЮ
 Е.М.Авдеева
 Заведующая МКДОУ
 детский сад «Радуга»
 (подпись)
 19.10.2023
 (дата)

ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг <1>
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радуга»
 (наименование организации)

на 2023-2026 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					

набрало 97,44 балла 1.1.2.2. Информация о дате создания образовательной организации.		2023г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	Информация о дате создания образовательной организации была опубликована при создании сайта МКДОУ детский сад «Радуга» на главной странице.
1.1.2.6. Информация о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".		2023г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	Информация о местах осуществления образовательной деятельности организации была опубликована при создании сайта МКДОУ детский сад «Радуга» на главной странице.
1.1.2.8. Информация о положениях о структурных		2023г.	Заместитель заведующей по УВР	Информация о положениях о структурных подразделениях отсутствует

подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов² (при наличии структурных подразделений (органов управления). 1.1.2.16. Локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (электронный документ). 1.1.2.19. Отчет о результатах самообследования (копия).		2023г. 2023г.	Ромахина Ю.В. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	по причине отсутствия структурных подразделений Локальный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а именно - «Положение о педагогической диагностики(мониторинге) индивидуального развития воспитанников от 28.12.1018г. был размещен на сайте 13.05.2022г. Отчет о результатах самообследования за 2023 год был размещен в разделе «Документы» 19.04.2023 г.	
---	--	-----------------------------	--	--	--

1.1.2.28. Описание адаптированной образовательной программы с указанием ее наименования, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой. 1.1.2.29. Копия адаптированной образовательной программы (электронный документ или активная ссылка, непосредственный переход по которым		2023г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	На сайте размещены: -Адаптированная основная образовательная программы дошкольного образования для детей раннего и дошкольного возраста с задержкой психического развития была размещена на сайте в 2017г - Адаптированная основная образовательная программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи была размещена на сайте в 2017г -краткая презентация АООП детей ЗПР была размещена на сайте в 2018г -краткая презентация АООП детей ЗПР была размещена на сайте в 2018г <u>Адаптированная образовательная программа</u> была размещена на сайте в 2017г	
		2023г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.		

позволяет получить доступ к страницам Сайта). 1.1.2.36. Информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов. 1.1.2.41. Уровень образования, квалификация. 1.1.2.54. Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: о собственных электронных		2023г. 2023г. 2023г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	ФГОС была опубликован при создании сайта МКДОУ детский сад «Радуга» в разделе «Образовательные стандарты». Недостающая информация по заместителю заведующей по УВР размещена 13.10. 2023г. <u>Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для</u>	13.10. 2023г.
---	--	---	--	---	----------------------

образовательных и информационных ресурсах (при наличии); о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии). 1.1.2.57. Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг. 1.1.2.66. Информация о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования		2023г. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	<u>использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</u> была размещена в разделе «Доступная среда». В разделе «Финансово-хозяйственная деятельность " в 2023 г. были размещены: - <u>отчет об исполнении бюджета на 01.01.2023г.</u> - <u>отчет о финансовых результатах деятельности на 01.01.2023г.</u> - <u>информация о результатах деятельности и об использовании имущества</u> <u>Информация о средствах обучения и воспитания» в разделе «Материально-техническое обеспечение и</u>	
		2023г. Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.		

инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.				оснащенность образовательного процесса» была размещена в 2023г.	
---	--	--	--	---	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

набрало 98,67 балла	Проведение ежегодного анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ДОУ. По результатам провести работы по созданию условий для увеличения до 100% доли	До 30 мая 2024 г. До 01.09 2024г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В. Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б Заместитель		
---------------------	---	---	--	--	--

	получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг.		заведующей по УВР Ромахина Ю.В.		
	Капитальный ремонт здания.	До 2027г.	Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		

III. Доступность услуг для инвалидов

Набрало 56,8 балла					
3.1.1.2. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	Обратиться с Администрацию Пряжинского городского поселения о выделении стоянок для автотранспортных средств инвалидов	до 01.11.2023г.	Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		
3.1.1.4. Наличие сменных кресел-колясок.	Приобрести сменные кресла-коляски.(при появлении	до 2027 года.	Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		

	воспитанников с нарушениями , нуждающимися в креслах-колясках.				
3.1.1.5. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации .	Создать специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в здании.	До 2027г.	Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		
3.2.1.1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Продублировать недостающую информацию для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информацией	До 2027г.	Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		

3.2.1.2. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля.	Продублировать недостающую информацию :надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию)знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля. выполнить рельефноточечным шрифтом Брайля	2025 г.	Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б.	Частичная информация имеется.	
3.2.1.3. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Подготовить ходатайства на введение в штатное расписание должности сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	До 01.11. 2023г.	Заведующая Авдеева Е.М.		
3.2.1.5. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению	Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В.	Все специалисты, работающие с детьми с ОВЗ и инвалидами прошли курсовую подготовку по работе и сопровождению инвалидов в помещении организации по графику курсов повышения квалификации.	

инвалидов в помещении организации	территории.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
набрало 98,93 балла 4.2.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	Кадровая работа. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников . На общем собрании трудового коллектива ознакомить с «Положением о профессиональной этики педагогических работников МКДОУ детский сад «Радуга». Провести семинар-практикум для работников	Постоянно. до 31.05 2023г до 01.12 2023г до 01.12 2023г	Заместитель заведующей по УВР Ромахина Ю.В. Председатель комиссии по профессиональной этике» Атрушкевич Н.В. Педагог-психолог Механникова		

	МКДОУ по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся. Провести тренинговое занятие для работников. МКДОУ . направленное на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм взаимодействия.	до 01.12 2023г	В.В. Педагог-психолог Щербакова И.В. Заместитель заведующей по УВР Ромашина Ю.В. Педагоги-психолог Механникова В.В. Педагог-психолог Щербакова И.В		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
набрало 98,67 балла 5.1.1 Готовность получателей услуг рекомендовать организацию	Продолжить взаимодействие педагогов и родителей по	Постоянно	Заместитель заведующей по УВР Ромашина Ю.В.		

родственникам и знакомым.	вопросам воспитания и обучения воспитанников ДОУ(День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях, пополнение информации на персональных страницах педагогов на официальном сайте ДОУ)		Старший воспитатель Соколова Е.В.		
5.2.1 Удовлетворенность удобством графика работы организации.			заведующая Е.М.Авдеева.	График работы МКДОУ изменен с 10,5 ч. на 12 ч.	2023г.

5.3.1 Удовлетворенность в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Улучшение материально-технической базы.	До 01.09 2024г.	Заведующая Авдеева Е.М. Заместитель заведующей Петрова Е.Б.		
--	---	-----------------	---	--	--

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".